



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. A. Yani Nomor 24 Tamiang Layang, Barito Timur, Kalimantan Tengah 73671
Telp.0526-20191153, Fax 0526-20191154, Email: setda@baritotimurkab.go.id

Tamiang Layang, 10 Agustus 2026

Nomor : 700.1.2.1/727/INSP.4/VIII/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (Dua) Berkas
Hal : Diseminasi Pedoman Pelaporan *Monitoring, Controlling, Surveillance for Prevention (MCSP)*-RBS Tahun 2026

Yth. Kepala OPD / Plt. Kepala OPD Kabupaten Barito Timur
(Daftar Terlampir)

Di
Tempat

Menindaklanjuti Surat Komisi Pemberantasan Korupsi Nomor :
UND/1017/KSP.00/70-73/08/2026 Tanggal 07 Agustus 2026 Perihal Diseminasi Pedoman
Pelaporan *Monitoring, Controlling, Surveillance for Prevention (MCSP)*-RBS Tahun 2026.
Bersama ini disampaikan sebagaimana perihal di atas agar Saudara dapat mengikuti kegiatan
Diseminasi Pedoman Pelaporan MCSP-RBS Tahun 2026 pada:

1. Area Perencanaan dan Penganggaran APBD

Hari/Tanggal : Selasa, 11 Agustus 2026

Waktu : Pukul 13.30 – 15.30 WIB

Agenda : Diseminasi Pedoman Pelaporan *MCSP-RBS* Tahun
2026 Area Perencanaan dan Penganggaran APBD

Tempat : Ruang Rapat Wakil Bupati Barito Timur

<https://bit.ly/DiseminasiMCSPRBStahun2026AreaPerencanaandanPenganggaran>

Meeting ID: 467 816 932 834 700

Passcode: vB3u2W7x

2. Area Pengadaan Barang dan Jasa

Hari/Tanggal : Rabu, 12 Agustus 2026

Waktu : Pukul 13.30 – 15.30 WIB

Agenda : Diseminasi Pedoman Pelaporan *MCSP-RBS* Tahun 2026
Area Pengadaan Barang dan Jasa

Tempat : Ruang Rapat Wakil Bupati Barito Timur

<https://bit.ly/DiseminasiMCSPRBS Tahun2026AreaPengadaanBarangdanJasa>

Meeting ID: 413 313 195 493 347

Passcode: oD2g9Py2

3. Area Pelayanan Publik

Hari/Tanggal : Kamis, 13 Agustus 2026

Waktu : Pukul 13.30 – 15.30 WIB

Agenda : Diseminasi Pedoman Pelaporan *MCSP-RBS* Tahun 2026
Area Pelayanan Publik

Tempat : Ruang Rapat Wakil Bupati Barito Timur

<https://bit.ly/DiseminasiMCSPRBS Tahun2026AreaPelayananPublik>

Meeting ID: 477 467 341 075 209

Passcode: qw7bw9jx

4. Area Barang Milik Daerah (BMD)

Hari/Tanggal : Rabu, 19 Agustus 2026

Waktu : Pukul 13.30 – 15.30 WIB

Agenda : Diseminasi Pedoman Pelaporan *MCSP-RBS* Tahun 2026
Area Barang Milik Daerah (BMD)

Tempat : Ruang Rapat Wakil Bupati Barito Timur

<https://kpk-go-id.zoom.us/j/87231129401>

Meeting ID: 872 3112 9401

Passcode: Dg1zT8q0

5. Area Optimalisasi Pajak Daerah

Hari/Tanggal : Kamis, 20 Agustus 2026

Waktu : Pukul 13.30 – 15.30 WIB

Agenda : Diseminasi Pedoman Pelaporan *MCSP-RBS* Tahun 2026
Area Optimalisasi Pajak Daerah

Tempat : Ruang Rapat Wakil Bupati Barito Timur

<https://kpk-go-id.zoom.us/j/81695583432?pwd=W1c0YjUPBDt0ZdhxMlhVhrUqL0t434.1>

Meeting ID: 816 9558 3432

Passcode: dNxYdy7E

6. Area Penguatan APIP

Hari/Tanggal : Senin, 24 Agustus 2026

Waktu : Pukul 13.30 – 15.30 WIB

Agenda : Diseminasi Pedoman Pelaporan *MCSP-RBS* Tahun 2026
Area Penguatan APIP

Tempat : Ruang Rapat Wakil Bupati Barito Timur

<https://kpk-go-id.zoom.us/j/84223946444?pwd=ekrAUwPnUfnCEg1AcEc2WkCH8NVnpL.1>

Meeting ID: 842 2394 6444

Passcode: dzX4v5ke

7. Area Manajemen ASN

Hari/Tanggal : Rabu, 26 Agustus 2026

Waktu : Pukul 13.30 – 15.30 WIB

Agenda : Diseminasi Pedoman Pelaporan *MCSP-RBS* Tahun 2026
Area Manajemen ASN

Tempat : Ruang Rapat Wakil Bupati Barito Timur

<https://kpk-go-id.zoom.us/j/88531326108?pwd=VqtbiDeNlPmaWaGhU8ZSTirUshicbM.1>

Meeting ID: 885 3132 6108

Passcode: 67xsH5SA

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon Saudara menugaskan pejabat yang membidangi area terkait untuk mengikuti Rapat Koordinasi dimaksud.

Dalam rangka mendukung pelaksanaan *Monitoring, Controlling, Surveillance for Prevention (MCSP) Risk Based Surveillance (RBS)* Tahun 2026, pemerintah daerah dapat menyampaikan pertanyaan atau hal-hal yang memerlukan penjelasan terkait pedoman MCSP RBS 2026 melalui tautan berikut: <https://bit.ly/DaftarPertanyaanMCSP2026>. Pertanyaan yang disampaikan dan memiliki relevansi umum akan menjadi bahan pembahasan pada saat pelaksanaan kegiatan diseminasi. Pedoman Pelaporan Monitoring, Controlling, Surveillance for Prevention (MCSP) Risk Based Surveillance System Tahun 2026 yang dapat diakses melalui tautan <https://bit.ly/PedomanMCSPTahun2026>.

Demikian disampaikan dan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Sekretaris Daerah Barito Timur,



Lampiran 1

Nomor : 700.1.2.1/727/INSP.4/VIII/2026

Tanggal : 10 Agustus 2026

DAFTAR UNDANGAN

NO	KEPALA SOPD
1.	Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Timur
2.	Inspektur Kabupaten Barito Timur
3.	Kepala BPKAD Kabupaten Kabupaten Barito Timur
4.	Kepala Bapplitbangda Kabupaten Barito Timur
5.	Kepala Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur
6.	Kepala PUPRPERKIM Kabupaten Barito Timur
7.	Kepala DPMPSTSP Kabupaten Barito Timur
8.	Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Barito Timur
9.	Kepala BKPSDM Kabupaten Barito Timur
10.	Kepala Dinas Lingkungan Hidup Barito Timur
11.	Direktur RSUD Tamiang Layang
12.	Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Barito Timur
13.	Plt. Kepala Dinas Kominfosantik Kabupaten Barito Timur
14.	Plt. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Barito Timur
15.	Plt. Kepala DISDUKCAPIL Kabupaten Barito Timur
16.	Kepala UKPBJ Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Timur
17.	Kepala Bagian Kesra Sekretariat Daerah
18.	Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
19.	Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
20.	Kepala bagian Hukum Sekretariat Daerah

Lampiran II

Nomor : 700.1.2.1/727/INSP.4/VIII/2026

Tanggal : 10 Agustus 2026

DAFTAR SOPD PADA SETIAP AREA MCSP

NO	AREA	NAMA SOPD
1.	Area Perencanaan dan Penganggaran APBD	1. Sekretariat Dewan 2. BPKAD 3. Inspektorat 4. Baplitbangda 5. Bagian Kesra Sekretariat Daerah
2.	Area Pengadaan Barang dan Jasa (PBJ)	1. DPUPRPERKIM 2. Dinas Pendidikan 3. Dinas Kesehatan 4. Bagian Umum Sekretariat Daerah 5. BPKAD 6. UKPBJ 7. Inspektorat
3.	Area Pelayanan Publik	1. Sekretariat Daerah 2. DPMPTSP 3. DPUPRPERKIM 4. Dinas Lingkungan Hidup 5. Inspektorat 6. Dinas Pendidikan 7. Dinas Kesehatan 8. DISDUKCAPIL 9. RSUD Tamiang Layang 10. Diskominfosantik
4.	Area Manajemen ASN	1. Sekretariat Daerah 2. Bagian Organisasi Sekretariat Daerah 3. Bagian Hukum Sekretariat Daerah 4. BKPSDM 5. Inspektorat
5.	Area Pengelolaan Barang Milik Daerah	1. Sekretariat Daerah 2. BPKAD 3. OPD Pengguna Aset 4. Inspektorat 5. UKPBJ 6. DPUPRPERKIM 7. Bapenda
6.	Area Optimalisasi Pendapatan Daerah	1. Sekretariat Daerah 2. Bapenda 3. Diskominfo 4. Inspektorat 5. Bagian Hukum 6. Satpol PP
7.	Area Penguatan APIP	1. Sekretariat Daerah 2. Inspektorat 3. UKPBJ 5. DPUPRPERKIM 6. Dinas Kesehatan 7. Bagian Umum Sekretariat Daerah